



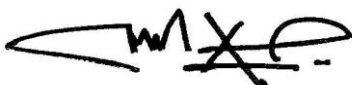

UPNM

National Defence University of Malaysia


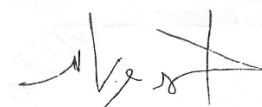
Kewajipan • Maruah • Integriti

PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BAHARU

PK(O). UPNM. BPA. 01

	DISEDIAKAN OLEH	DILULUSKAN OLEH
TANDATANGAN		
NAMA	ENCIK MOHD FADHZIL BIN ZAINOL	LT JEN DATUK HASAGAYA BIN ABDULLAH
JAWATAN	TIMBALAN PENDAFTAR BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK	NAIB CANSELOR
TARIKH	22 MAC 2022	22 MAC 2022

SENARAI EDARAN SALINAN DOKUMEN TERKAWAL

No. Salinan Kawalan	Penerima	Tarikh Edaran Diterima	Tandatangan	Tarikh Edaran Dipinda	Catatan
01	NAIB CANSELOR	22 / 03 / 2022			<i>Hard Copy</i>
02	PENGURUS KUALITI	22 / 03 / 2022			<i>Hard Copy</i>

 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BARU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.BPA.01
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 03
		Tarikh : 22 MAC 2022
		Mukasurat : 1/6

1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini menyediakan garis panduan bagi memastikan proses pengambilan dan pendaftaran pelajar dilaksanakan dengan cekap dan berkesan.

2.0 SKOP

Prosedur ini digunakan oleh Pegawai di pejabat PEND UPNM semasa mengendalikan proses pengambilan dan pendaftaran pelajar baru (Tahun Asas) bermula dari menerima senarai calon yang layak dari UPU/ KPTM sehingga pelajar mendaftar Tahun Asas di UPNM. Prosedur ini juga diguna pakai semasa mengendalikan proses pendaftaran pelajar Tahun Satu yang menjalani Kursus Sarjana Muda di UPNM.

3.0 RUJUKAN

3.1 MK.UPNM.01

- 3.1.1 Seksyen 5.1.2 – Mengutamakan Pelanggan
- 3.1.2 7.4 – Komunikasi
- 3.1.3 Seksyen 7.5 – Maklumat Berdokumen
- 3.1.2 8.2. - Keperluan berkaitan Perkhidmatan
- 3.1.3 8.2.1 - Komunikasi Dengan Pelanggan
- 3.1.4 Seksyen 8.4 - Kawalan Proses Penyampaian Perkhidmatan
- 3.1.5 Seksyen 8.5.1 - Kawalan Penyampaian Perkhidmatan
- Seksyen 8.5.3
- 3.1.6 - Seksyen 8.5.4
- 3.1.5 Seksyen 9.1.2 - Kepuasan Pelanggan

3.2 Peraturan Akademik Pelajar Sarjana Muda UPNM

3.3 Peraturan Akademik Pelajar Tahun Asas UPNM

4.0 DEFINISI

- 4.1 **Pelajar** - Penuntut yang belajar di UPNM sama ada Pegawai Kadet atau Pelajar Awam
- 4.2 **Pakej Maklumat Kemasukan ke UPNM** - Surat tawaran masuk Tahun Asas, maklumat/ dokumen asal yang diperlukan untuk mendaftar kursus (KP, surat beranak, laporan perubatan, filem X-Ray, sijil SPM asal atau setaraf, borang

 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small> <small>Kejuruteraan • Pertahanan • Sains & Teknologi</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BARU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.BPA.01
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 03
		Tarikh : 22 MAC 2022
		Muka Surat : 2/6

pembayaran yuran), senarai keperluan harian peribadi, surat perjamin, surat pelepasan tanggungan, surat sumpah, surat tidak salah guna dadah dan dokumen-dokumen lain yang berkaitan.

4.3 Pendaftaran Kursus Tahun Asas - Pendaftaran untuk kursus Tahun Asas dalam bidang Kejuruteraan Pertahanan, Pengajian & Pengurusan Pertahanan dan Sains & Teknologi Pertahanan.


4.4 Pendaftaran Kursus Sarjana Muda – Pendaftaran oleh pelajar yang lulus Tahun Asas di UPNM dan mencapai tahap kelayakan masuk kursus Sarjana Muda seperti ditetapkan oleh UPNM.

5.0 (A) SINGKATAN

BIL	SINGKATAN	NAMA PENUH
5.1	TNC (AA)	Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
5.2	PEND	Pendaftar
5.3	TP	Timbalan Pendaftar
5.4	PP	Penolong Pendaftar
5.5	BPKP JPT	Bahagian Pengurusan Kemasukan Pelajar, Jabatan Pengajian Tinggi
5.6	KPTM	Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia

5.0 (B) ISU-ISU RISIKO

- i) Permohonan kemasukan tidak melalui sistem atas talian yang disediakan (Sistem UPU).
- ii) Permohonan rayuan selepas tamat tempoh rayuan.
- iii) Permohonan kemasukan yang tidak menepati syarat kelayakan.

 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small> <small>Kejuruteraan • Pertahanan • Intelijen</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BARU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.BPA.01
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 03
		Tarikh : 22 MAC 2022
		Muka Surat : 3/6

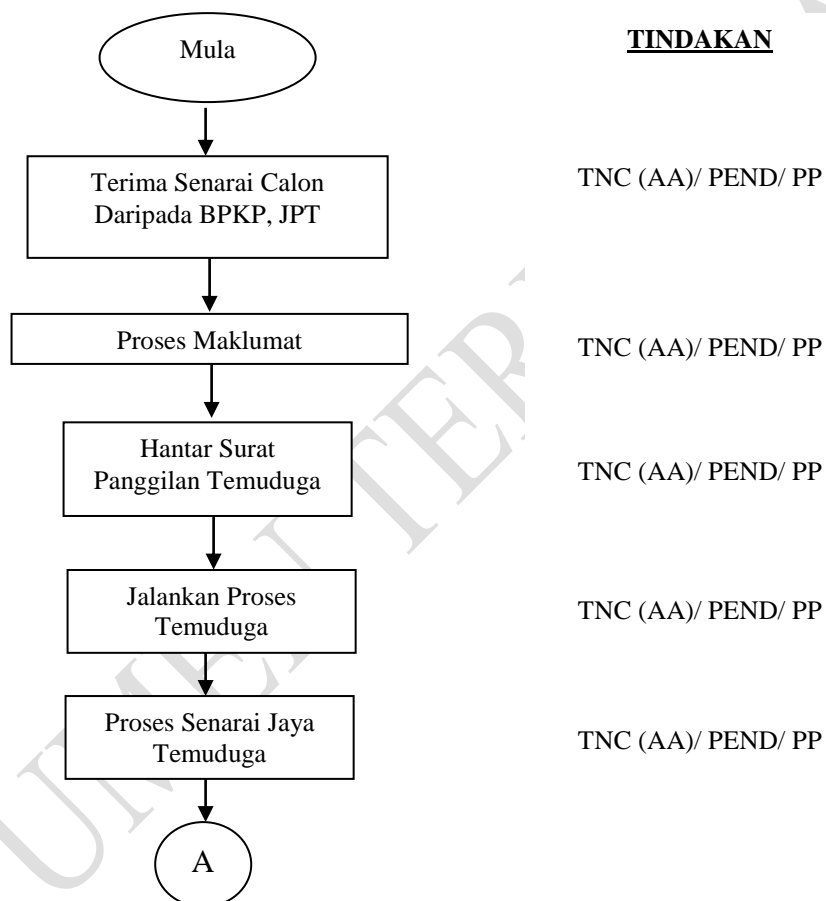
6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
TNC (AA) / PEND / PP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terima senarai calon yang memohon UPNM daripada BPKP, JPT. 2. Proses maklumat yang diperoleh. 3. Hantar surat panggilan temuduga kepada calon-calon. 4. Jalankan Temuduga. 5. Proses senarai yang berjaya temuduga. 6. Hantar calon yang berjaya temuduga ke BPKP, JPT. 7. Adakan mesyuarat pemilihan bersama dengan BPKP, JPT, IPTA. 8. Terima senarai akhir pelajar baru UPNM daripada BPKP, JPT. 9. Proses maklumat dan keluarkan surat tawaran kepada semua pelajar baru UPNM. 10. Pelajar baru mendaftar.

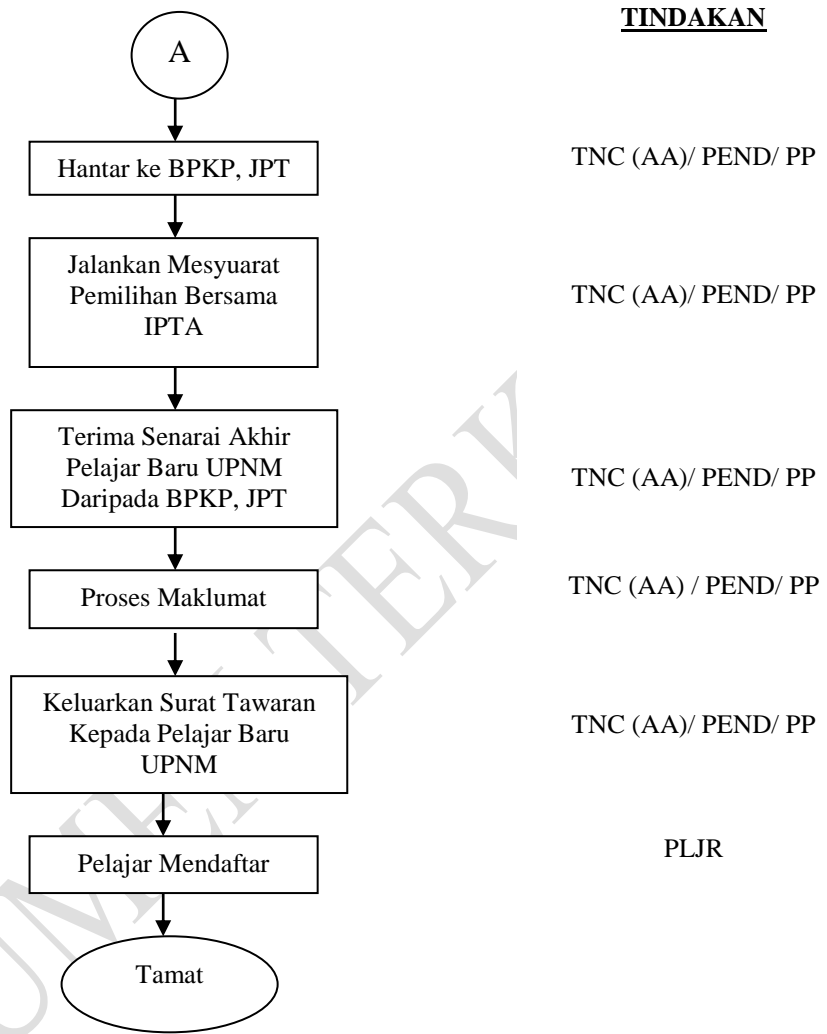
 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small> <small>Kejuruteraan • Kejuruteraan • Kejuruteraan</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BARU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.BPA.01
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 03
		Tarikh : 22 MAC 2022
		Muka Surat : 4/6

7.0 CARTA ALIR

7.1 Pengambilan Pelajar Baru



 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small> <small>Kejuruteraan • Pertahanan • Intelijen</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BARU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.BPA.01
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 03
		Tarikh : 22 MAC 2022
		Muka Surat : 5/6



DOKUMEN TERBUKA

 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small> <small>Kejuruteraan • Kejuruteraan • Kejuruteraan</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENGAMBILAN PELAJAR BARU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.BPA.01
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 03
		Tarikh : 22 MAC 2022
		Muka Surat : 6/6

8.0 REKOD KUALITI

BIL	NAMA REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
8.1	Senarai Calon BPKP, JPT	Pejabat Pendaftar	7 Tahun
8.2	Surat Tawaran, Jawapan Terima/ Tolak Tawaran	Pejabat Pendaftar	7 Tahun
8.3	Pakej Maklumat	Pejabat Pendaftar	7 Tahun
8.4	Senarai Calon Mendaftar	Pejabat Pendaftar	7 Tahun
8.5	Fail Pengurusan Risiko	Fakulti/ Pusat/ Jabatan/ Bahagian	7 Tahun

9.0 LAMPIRAN

9.1 LAMPIRAN 1 – Muka Depan Fail Peribadi Pelajar

BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

 Kem Sungai Besi
 57000 Kuala Lumpur

 Tel : 03-9051 3400 /3473/3453/3454
 Fax : 03-9051 2567

 Laman web : www.upnm.edu.my
 Emel : bpai@upnm.edu.my


FAIL PERIBADI PELAJAR

NAMA	PKDT MUHAMMAD HANIF BIN AZMAN TLDM
NO. MATRIK	1160239 / 2170078
NO. KP / TENTERA	980309035997 / N/005916
FAKULTI	PUSAT ASASI PERTAHANAN / FAKULTI SAINS & TEKNOLOGI PERTAHANAN
PROGRAM Asasi Diploma Sarjana Muda	ASASI KEJURUTERAAN DAN TEKNOLOGI (20470) SARJANA MUDA TEKNOLOGI MARITIM (2037)
SERVIS	BAKAL PEG KAD / LAUT

KES	TARIKH		CATATAN
	MULA	TAMAT	
TANGGUH PENGAJIAN			
TARIK DIRI			
DIBERHENTIKAN			
DITAMATKAN PENAJAAN			
TUKAR PROGRAM			
LAIN-LAIN			

